

ਤਨਖਾਹ ਸਲਿੱਪ ਫਾਰਮ

(ਯੋਗ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਰਾਹੀਂ)

ਮਿਤੀ: __/__/2024

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ,

ਵਿੱਤ ਅਫਸਰ,

ਬਾਬਾ ਫਰੀਦ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਆਫ਼ ਹੈਲਥ ਸਾਇੰਸਜ਼,

ਫਰੀਦਕੋਟ।

ਸ੍ਰੀ ਮਾਨ ਜੀ,

ਮੈਂ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਦੇ ਅਧੀਨ _____ ਦਫਤਰ/ਸ਼ਾਖਾ ਵਿਖੇ ਸਾਲਾਂ ਤੋਂ ਬਤੌਰ

ਰੈਗੂਲਰ/ਕੰਟਰੈਕਚੂਅਲ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਤੌਰ ਤੇ ਸੇਵਾਵਾਂ ਨਿਭਾ ਰਿਹਾ/ਰਹੀ ਹਾਂ ਅਤੇ ਮੇਰੀ ਤਨਖਾਹ ਹਰ ਮਹੀਨੇ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਦੀ ਲੇਖਾ

ਸ਼ਾਖਾ ਦੁਆਰਾ ਤਿਆਰ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਇਸ ਲਈ, ਮੈਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਸਨਿਮਰ ਬੇਨਤੀ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਮੈਨੂੰ

_____ ਤੋਂ _____ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਸਲਿੱਪ ਵਾਸਤੇ

ਜਰੂਰੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। (ਸਬੂਤ ਨੱਥੀ ਹੈ ਜੀ)

ਮੈਂ ਇਸ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਉਪਰੋਕਤ ਦੱਸੇ ਮਹੀਨੇ/ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਸਲਿੱਪ ਨਹੀਂ ਲਈ ਹੈ ਜੀ। ਇਸ ਕਰਕੇ ਮੈਨੂੰ ਇਹ ਤਨਖਾਹ

ਸਲਿੱਪ ਜਲਦ ਤੋਂ ਜਲਦ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਦੀ ਕ੍ਰਿਪਾਲਤਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਜੀ। ਮੈਂ ਆਪ ਜੀ ਦਾ ਬਹੁਤ ਧੰਨਵਾਦੀ ਹੋਵਾਂਗਾ/ਹੋਵਾਂਗੀ।

ਨੋਟ:- 1) ਤਨਖਾਹ ਸਲਿੱਪ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਦਾ ਸਮਾਂ 3 ਕੰਮ ਵਾਲੇ ਦਿਨ ਹੋਣਗੇ।

2) ਤਨਖਾਹ ਵਾਲੇ ਦਿਨਾਂ ਵਿੱਚ ਸੈਲਰੀ ਸਲਿੱਪ ਜਾਰੀ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

ਹਸਤਾਖਰ:.....

ਨਾਮ:

ਮਿਤੀ:

ਮੋਬਾਇਲ ਨੰ.